



Załącznik nr 9 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Kompetencje w zakresie cyfryzacji dla menadżerów MMŚP”  
nr POWR.02.21.00-00-AM15/21

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI WKŁADU WŁASNEGO W POSTACI WYNAGRODZEŃ<sup>1</sup>

Nazwa przedsiębiorstwa	
Numer umowy z operatorem:	
Nazwa szkolenia i numer usługi:	
Nr ID umowy:	
Miejsce szkolenia Data szkolenia	
Koszt szkolenia	

Wkład prywatny konieczny do wniesienia przez całe przedsiębiorstwo:	
Wkład prywatny konieczny do wniesienia przez uczestnika:	

<sup>1</sup> Uwaga! Wkład w formie wynagrodzeń nie może zostać wniesiony w przypadku świadczenia doradztwa.



Lp.	Imię uczestnika szkolenia	Nazwisko uczestnika szkolenia	Liczba godzin zegarowych uczestnictwa w szkoleniu <sup>2</sup>	Miesięczna norma czasu pracy dla pracownika (w godzinach zegarowych)	Wynagrodzenie <sup>3</sup> pracownika zgodnie z listą płac (kwota brutto + ewentualne dodatki)	Daty zapłaty wynagrodzenia <sup>4</sup>	Wynagrodzenie pracownika za godzinę zegarową uczestnictwa w szkoleniu	Wynagrodzenie pracownika za czas uczestnictwa w szkoleniu	Wynagrodzenie pracownika za czas uczestnictwa w szkoleniu wnoszone do projektu i wykazane we wniosku o płatność <sup>5</sup>
	1	2	3	4	5	6	7= (5 /4)	8=(7 *3)	9
1									
2									
3									
4									
5									
SUMA									

Oświadczam, że wynagrodzenia ww. pracowników zostały wypłacone w wysokości wskazanej w kol. 5.

W przypadku, gdy wysokość wynagrodzenia pracowników nie może pokryć całości wymaganego wkładu niepieniężnego wyrażam zgodę na rozliczenie usługi wkładem mieszanym.

Oświadczam, że Przedsiębiorstwo nie otrzymało wsparcia lub nie wystąpiło o wsparcie w ramach Tarczy antykrzysowej ani też innych form pomocy Państwa w odniesieniu do wynagrodzeń, o których mowa powyżej, zatem nie występuje podwójne dofinansowanie.

data, podpis i pieczęć osoby sporządzającej

<sup>2</sup> Czas liczony od rozpoczęcia do zakończenia szkolenia (wraz z przerwami)

<sup>3</sup> Należy wskazać wynagrodzenie pracownika w miesiącu, w którym uczestniczył w szkoleniu

<sup>4</sup> Należy wskazać daty zapłaty wszystkich składowych wynagrodzenia wskazanego w kol. 5

<sup>5</sup> Suma wkładu w wynagrodzeniach wnoszonego przez wszystkich pracowników przedsiębiorstwa nie może przekroczyć kwoty wkładu koniecznego do wniesienia przez przedsiębiorstwo

**Załączniki:**

1. Lista płac z numerem księgowym za miesiąc, w którym odbywało się szkolenie, potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia netto, składki ZUS, PIT dla pracownika z podanymi wartościami kwoty ZUS i PIT dla danego pracownika, ewidencja czasu pracy/lista obecności za dany miesiąc, w którym pracownik był na szkoleniu.