



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 023/OPR/2

Educator L.B. Centrum Kształcenia Liliana Kaleta („Organizator Postępowania”, „Kupujący”) zaprasza do udziału w postępowaniu dotyczącym zakupu i dostawy oprogramowania/licencji/modułów informatycznych w ramach projektu *Sprawdź i zmierz- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice.* („Projekt”).

Postępowanie ma charakter niepubliczny. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz., 93 z późn. zm.) oraz niniejszego zapytania ofertowego, w związku z realizacją przez Organizatora Postępowania projektu *Sprawdź i zmierz- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice*, numer projektu: POKL.05.02.01-00-048/12.

1. Organizator Postępowania - Kupujący:

Educator L.B. Centrum Kształcenia Liliana Kaleta, ul. Hanki Sawickiej 50 A lok. 20, 62-800 Kalisz, nazwa skrócona: Educator L.B.

URL: www.educatorlb.pl
E-mail: biuro@educatorlb.pl
Telefon: 62 50 308 50
Fax: 62 50 308 50

2. Definicje

Ilekrót w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o:

1. **Oferencie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie Umowy w ramach Postępowania;
2. **Organizatorze Postępowania** – należy przez to rozumieć Educator L.B. z siedzibą w Kaliszu;
3. **Postępowaniu** – należy przez to rozumieć niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone przez Educator L.B. w przedmiocie: dotyczącym zakupu i dostawy licencji/oprogramowania/modułów informatycznych w ramach projektu *Sprawdź i zmierz-poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice.*
4. **Zapytaniu ofertowym** – należy przez to rozumieć niniejsze zapytanie ofertowe.
5. **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę o treści wskazanej w Załączniku nr 2 niniejszego zapytania ofertowego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Przedmiot Postępowania

Przedmiotem Postępowania jest zakup łącznie 196 licencji/oprogramowania/modułów informatycznych dla Starostwa Powiatowego w Pajęcznie, Starostwa Powiatowego w Poddębicach, Urzędu Gminy w Świnicach Warckich, Urzędu Gminy w Skomlinie, Urzędu Gminy w Zapolicach (kod CPV: 48317000-3; 48000000-8, 48218000-9; 48219000-6, 48700000-5).

Przedmiot postępowania został szczegółowo określony poniżej w opisie przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji zamówienia dopuszcza się wzrost wartości zamówienia udzielonego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą. W takim przypadku nie jest konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.

Zakup łącznie 196 licencji/oprogramowania/modułów informatycznych.

W ramach usługi wybrani Oferenci zapewnią dostawę łącznie 196 licencji/oprogramowania/modułów informatycznych dla Starostwa Powiatowego w Pajęcznie, Starostwa Powiatowego w Poddębicach, Urzędu Gminy w Świnicach Warckich, Urzędu Gminy w Skomlinie, Urzędu Gminy w Zapolicach.

Dostarczone licencje/oprogramowania/moduły informatyczne muszą zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym poniżej zakresem kryteriów, którym poszczególne licencje/oprogramowanie/moduły muszą odpowiadać.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Organizator dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części i dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie jednej, kilku lub wszystkich części postępowania.

Organizator wskazuje, że ważność licencji w każdej z części postępowania musi być bezterminowa, natomiast okres wsparcia technicznego/aktualizacji, nieograniczonego użytkowania musi wynosić co



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

najmniej czas określony w danej części postępowania (najczęściej 12 miesięcy - nie dotyczy oprogramowania Ms Office).

W odniesieniu do wszystkich poniższych części postępowania: dostarczone licencje/oprogramowania muszą zostać zapewnione zgodnie z zamieszczonym poniżej minimalnym zakresem funkcjonalności, którym licencje/oprogramowania muszą odpowiadać:

Część I: Zakup i dostawa 65 licencji/oprogramowania Windows Server Cal 2012 na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie

W ramach usługi Oferent zapewni dostawę 65 licencji/oprogramowania typu Windows Server Cal 2012

- a. Licencja (ilość): 65 licencji.
- b. Licencja umożliwia legalny pośredni lub bezpośredni dostęp do wystąpień oprogramowania MS Windows Server 2008/2012 zainstalowanych na serwerach należących do licencjobiorcy dla min. 65 urzędzeń będących własnością licencjobiorcy.
- c. Licencja musi umożliwiać dostęp do wystąpień oprogramowania wszystkich serwerów opartych na systemie MS Windows Server 2008/2012 należących do licencjobiorcy.
- d. Licencja powinna być wieczysta z możliwością obniżenia wersji.
- e. Licencja powinna umożliwić zmianę przypisania z urzędzenia na inne urządzenie dowolną ilość razy.
- f. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej opisem funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część II: Zakup i dostawa 3 licencji/oprogramowania typu Abby FineReader 12 Corporate Edition– wersja sieciowa lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie i Starostwa Powiatowego w Poddębicach



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W ramach usługi Oferent zapewni dostawę 3 licencji/oprogramowania typu Abby Fine Reader 12 Corporate Edition– wersja sieciowa lub równoważny na system Windows.

- a. Oferowane oprogramowanie musi spełniać co najmniej wszystkie cechy oprogramowania Abby Fine Reader 12 Corporate Edition– wersja sieciowa na system Windows: tworzenie plików edytowalnych z zeskanowanych dokumentów papierowych, plików graficznych oraz plików PDF, edycję, przetwarzanie i przeszukiwanie tekstu pochodzącego z plików w formacie PDF, plików graficznych oraz skanów dokumentów papierowych z możliwością kopiowania zawartości plików PDF oraz plików graficznych (kopiowanie tekstu, tabel, obrazów, itp.), rozpoznawanie polskich znaków.
- b. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika;

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej opisem funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania typu Abby FineReader 12 Corporate Edition lub równoważnego. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część III: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania, będącego narzędziem do zakładania i prowadzenia ewidencji gruntów typu EWMAPA lub równoważny na rzecz Urzędu Gminy Skomlin, spełniającego równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Licencja/oprogramowanie: jednostanowiskowa;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- b. Program musi umożliwiać:
 - prowadzenie ewidencji podmiotów /właściciele, dzierżawców, użytkowników/ oraz przedmiotów/działek, gruntów, a także zapewniać możliwość obsługi jednostek rejestrowych /gruntowych, budynkowych i lokalowych/;
 - Import i eksport danych do SWDE;
- c. Licencja/oprogramowanie powinna być wieczysta i zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 r., w tym zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika.;

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania typu EWMAPA lub równoważnego. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część IV: Zakup i dostawa 1 licencji aktualizującej programu EWMAPA do wersji EWMAPA 11FB na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach:

- a. Licencja/oprogramowanie powinna być wieczysta i zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku, w tym zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika;

UWAGA: Dostarczona licencja musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część V: Zakup i dostawa 26 licencji/oprogramowania Ms Office GOV w wersji 2010 lub nowszej, na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Urzędu Gminy w Zapolicach, spełniające równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Minimalna zawartość pakietu: Word, Outlook, Excel, OneNote;
- b. Ważność licencji: bezterminowa;
- c. Liczba użytkowników licencji: 26;
- d. Wersja językowa: polska;
- e. Platforma systemowa: Windows XP, Windows Vista, Windows 7, 8.
- f. Licencja/oprogramowanie powinna być wieczysta i zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 r.

UWAGA: Dostarczona licencja musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część VI: Zakup i dostawa 75 licencji/oprogramowania do ochrony bramy internetowej, typu ESET Gateway Security lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Wersja językowa: polska;
- b. Program musi umożliwiać:
 - Skanowanie ruchu internetowego HTTP/FTP w czasie rzeczywistym
 - Skanowanie archiwów
 - Parametry filtracji



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Wykrywanie potencjalnie niebezpiecznych aplikacji.
- Raporty i statystyki
- Współpraca z serwerami Proxy
- Możliwość instalacji na systemach Linux/BSD/FreeBSD
- Obszar zastosowań: (urząd, firma) w ochronie bramek internetowych HTTP i FTP z systemami Linux, BSD oraz Solaris.
- c. Ważność licencji: bezterminowa;
- d. Liczba użytkowników licencji: 75;
- e. Licencja/oprogramowanie powinna być wieczysta i zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 r., w tym zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania ESET Gateway Security lub równoważny. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część VII: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do grafiki komputerowej, typu Corel Draw lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Wersja językowa: polska.
- b. Program musi umożliwiać: tworzenie grafiki wektorowej jak i edycję grafiki rastrowej, pracę na warstwach. Program powinien być w pełni kompatybilny z formatem plików



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

CDR i CPT jakie są tworzone w posiadanym przez Urząd oprogramowaniu graficznym CorelDraw i Corel Photo-Paint;

- c. Ważność licencji: bezterminowa;
- d. Liczba użytkowników licencji:1;
- e. Platforma systemowa: Windows Vista, Windows 7, Windows XP, Windows 8;
- f. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014, w tym zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania Corel Draw. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część VIII: Zakup i dostawa 1 oprogramowania do zarządzania zasobami informatycznymi, bezpieczeństwem informatycznym oraz wydajnością pracy personelu na rzecz Urzędu Gminy w Zapolicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oprogramowania typu STATLOOK wersja 8 w polskiej wersji językowej lub równoważne w pakiecie na 30 stacji roboczych. Program powinien spełniać minimum cech programu STATLOOK wersja 8 w polskiej wersji językowej. Program równoważny musi wykazywać te same cechy.

Podstawowe cechy programu:

Zarządzanie sprzętem

- Zdalne wykrywanie komputerów w sieci



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Automatyczne wykrywanie adresów IP, MAC, DNS, Systemu Operacyjnego wraz z informacją o aktualizacji
- Wykorzystanie Active Directory do tworzenia drzewa sieci
- Szczegółowa informacja na temat podzespołów sprzętu (procesor, bios, płyta główna, pamięć, dyski twarde, monitory, karty graficzne i muzyczne, etc.)
- Inwentaryzacja osprzętu komputerowego (monitory, drukarki, myszki, urządzenia sieciowe)
- Inwentaryzacja dowolnych elementów wyposażenia (biurka, szafy, telefony, etc.)
- Grupowanie, sortowanie i filtrowanie po dowolnie nadanych atrybutach
- Możliwość podpinania dowolnych załączników, np. skany faktur, gwarancji oraz wszelkich innych plików
- Możliwość przypisania sprzętu do konkretnych osób
- Możliwość przypisania sprzętu do dowolnej lokalizacji
- Możliwość definiowania własnych, dowolnych atrybutów sprzętu
- Możliwość definiowania szczegółowych informacji finansowych
- Definiowanie bazy dostawców sprzętu i oprogramowania
- Ewidencja zdarzeń serwisowych
- Informacja na temat pojemności dysków twardej oraz wolnego miejsca
- Generowanie etykiet z kodami kreskowymi do inwentaryzacji wyposażenia
- Drukowanie lub zapisywanie do pliku raportów ze szczegółami sprzętu
- Zbiorcze raporty szczegółów WMI dla grup komputerów
- Skanowanie WMI w skanerze "dyskietkowym" (pen drive)

Zarządzanie oprogramowaniem

- Inwentaryzacja licencji
- Kompletna informacja na temat posiadanych licencji (typ, producent, czas ważności, informacje finansowe)
- Definiowanie własnych, dowolnych atrybutów licencji
- Podpinanie załączników w dowolnym formacie
- Definiowanie wymaganych atrybutów legalności (faktura, nośnik, COA)
- Kontrola zmian w stanie zainstalowanego oprogramowania bez zlecenia skanów
- Zdalny skan komputerów (bieżący lub okresowy)
- Identyfikacja zainstalowanych aplikacji
- Możliwość rozpoznawania aplikacji na podstawie kilku plików
- Prawidłowe rozpoznawanie aplikacji nawet mimo zmiany jej nazwy lub formatu
- Skanowanie plików skompresowanych



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Skanowanie komputerów nie podłączonych do sieci – zewnętrzny skaner plików
- Śledzenie zmian w stanie zainstalowanego oprogramowania
- Audyt oprogramowania rozliczany automatycznie - informacja o stanie posiadanych licencji i faktycznie zainstalowanych programach
- Historia audytów (Wyniki audytów są przechowywane w bazie danych - można do nich wracać w dowolnej chwili, porównywać je i generować stosowne raporty)
- Wykrywanie plików multimedialnych
- Wykrywanie i inwentaryzacja plików dowolnego typu (multimedia, czcionki) oraz rodzaju (cracki, fotografie)
- Bezpłatna, automatycznie aktualizowana baza wzorców aplikacji
- Możliwością definiowania własnych wzorców oprogramowania
- Możliwość zdefiniowania indywidualnych projektantów wzorców oraz możliwość wyboru wzorców utworzonych przez danego projektanta
- Wsparcie procesu Audytu przez zaimportowanie materiału zdjęciowego
- Tworzenie licencji na podstawie dokumentacji zdjęciowej
- Wykrywanie kluczy/identyfikatorów programów
- Definiowanie licencji przeznaczonych do przyszłego zakupu
- Definiowanie kluczy seryjnych i przypisywanie do licencji
- Gotowe metryki audytowanego komputera (sprzęt + oprogramowanie)
- Możliwość ręcznej ingerencji w skany - pomijanie wybranych aplikacji w raportach audytu
- Drukowanie lub zapisywanie do pliku raportów ze szczegółami oprogramowania

Kontrola wykorzystania sprzętu i oprogramowania

- Analiza aktywności użytkowników
- Analiza przerw w pracy
- Analiza jakości pracy (liczba kliknięć myszą, liczba wpisanych znaków)
- Analiza historii uruchamianych aplikacji wraz ze stopniem ich wykorzystania
- Analiza wykorzystania poszczególnych aplikacji w czasie
- Analiza czasu działania aplikacji na pierwszym planie i sumarycznie
- Analiza treści nagłówków uruchamianych aplikacji
- Statystyki najczęściej wykorzystywanych aplikacji
- Statystyki wykorzystania komputerów przez poszczególnych użytkowników
- Statystyki aktywności pracownika i grup pracowników
- Kontrola wydruków - historia wszystkich zadań drukowania zainicjowanych przez poszczególnych użytkowników



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Informacje o drukowanych dokumentach (osoba, nazwa pliku, ilość stron, ilość kopii, cz- b/kolor, dpi)
- Monitorowanie użytkowników stacji terminalowych
- Informacja o operacjach na nośnikach zewnętrznych (CD/DVD, HDD, FDD, Pen Drive)
- Blokowania niepożądanych aplikacji. Programy mogą być blokowane dla całej firmy lub tylko dla wybranych użytkowników.
- Komunikacja z użytkownikami (Skype, mail) bezpośrednio z zakładki Pracownicy

Kontrola wykorzystania Internetu

- Analiza odwiedzanych domen i stron
- Analiza tematyki odwiedzanych stron
- Analiza nagłówków odwiedzanych stron
- Tabela zestawienie danych o używanych przeglądarkach, odwiedzanych stronach (z opisami) oraz czasie i dacie odwiedzin
- Analiza fraz wpisywanych w wyszukiwarkach (ze wskazaniem domen oraz użytkowników)
- Analiza słów kluczowych odwiedzanych stron (ze wskazaniem domen)
- Analiza transferów komunikatorów internetowych (bez informacji o treści rozmów)
- Analiza ruchu FTP (informacje o transferach, operacje na plikach, typy plików)
- Blokowanie domen internetowych dla wszystkich użytkowników
- Blokowanie stron internetowych dla poszczególnych użytkowników
- Odczytywanie informacji o użytkownikach z Active Directory

Zdalny Helpdesk

- Zdalne operacje na plikach i katalogach
- Zdalne zarządzanie procesami i rejestrem
- Monitorowanie na odległość pracy wykonywanej na komputerze
- Zdalny podgląd pulpitu wielu stacji (Funkcja Company Online)
- Możliwość wywołania Windows Remote Desktop na danej stacji z poziomu aplikacji
- Możliwość wysyłania wiadomości do użytkowników
- Możliwość uruchamiania na stacjach programów z wiersza poleceń Command Line

Pracownik

m. in. możliwość przeglądania podstawowych informacji dotyczących aktywności pracy

- Możliwość przeglądania ostatnio zgłoszonych incydentów
- Dostęp WWW do statystyk monitoringu oraz zgłoszeń helpdesk



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Inne

- Możliwość wyboru silnika bazy danych - MS SQL lub PostgreSQL (darmowy, bez limitów wielkości bazy danych)
- Swobodna migracja danych pomiędzy MS SQL i PostgreSQL
- Zdalna instalacja i deinstalacja agentów na stacjach roboczych
- Odczytywanie struktury sieci z Active Directory
- Wprowadzono mechanizm automatycznego tworzenia komputera na podstawie danych przesłanych przez agenta.
- Wprowadzono mechanizm automatycznego tworzenia pracownika na podstawie danych przesłanych przez agenta.
- Możliwość definiowania nieograniczonej liczby użytkowników programu
- Indywidualny login i hasło dla poszczególnych użytkowników
- Możliwość logowania z użyciem poświadczeń użytkownika systemu Windows.
- Zarządzanie uprawnieniami użytkowników - możliwość ograniczenia dostępu do poszczególnych funkcji programu
- Zabezpieczenie Agentów przed nieautoryzowanym dostępem
- Możliwość eksportowania danych do plików zewnętrznych (Excel, html, CSV, PDF, TXT, MHT, RTF, BMP)
- Przystosowanie do pracy w sieciach WLAN
- Centrum informacji - przekrojowy raport na temat zdarzeń oraz statusu monitorowanych komputerów i użytkowników
- Wielopoziomowe drzewo lokalizacji
- Możliwość wyszukiwania danych w tabelach raportów.
- Możliwość dowolnego definiowania grup sprzętu i użytkowników

Specyfikacja techniczna

- Rozproszona architektura systemu: Serwer, Master, Agent (Możliwa praca każdego z komponentów na różnych komputerach)
- Praca w oparciu o MS SQL Server (również nieodpłatne dystrybucje 2005/2008/2012 32/64 bit)
- Praca w oparciu o PostgreSQL (nieodpłatna dystrybucja pod Windows - bez limitu wielkości bazy danych)
- Obsługa systemów operacyjnych - Agent: XP, 2003 Server, Vista, 2008 Server, 2008 Server R2, 2012 Server, Windows 7, Windows 8.x



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Obsługa systemów operacyjnych - Master : MS Windows XP, 2003 Server, Vista, 2008 Server, 2008 Server R2, 2012 Server, Windows 7, Windows 8.x
- Obsługa systemów operacyjnych - Serwer: MS Windows XP, 2003 Server, Vista, 2008 Server, 2008 Server R2, 2012 Server, Windows 7, Windows 8.x
- Certyfikat zgodności z Windows 8

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania Statlook. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część IX: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do obsługi zajęcia pasa drogowego na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Wersja językowa: polska.
- b. Program musi umożliwiać: prowadzenie rejestru decyzji dotyczących zajęcia pasa drogowego w powiązaniu z przestrzenną lokalizacją zakresu zajęcia. Program powinien umożliwiać min: ewidencję cenników zajęcia pasa drogowego, możliwość prostego generowania treści decyzji wraz z obliczaniem opłat związanych z zajęciem, wykonywanie analiz oraz generowanie różnego rodzaju zestawień. Program powinien posiadać połączenie z przestrzenną lokalizacją zajęcia, znajdującą się w programie EWMAPA (wizualizacja na mapie). Program musi być kompatybilny z posiadanym przez Urząd oprogramowaniem EWMAPA. Przykładem może być program PAS-DR;
- c. Ważność licencji: bezterminowa;
- d. liczba użytkowników licencji: 1;
- e. Platforma systemowa: Windows Vista, Windows 7, Windows XP, Windows 8;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- f. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania PAS-D. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część X: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do obsługi systemu rejestracji znaków drogowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Wersja językowa: polska;
- b. Program musi umożliwiać: prowadzenie w swojej bazie takich informacji jak: nazwa znaku, ulicy, rodzaju zamocowania, dacie ustawienia itd. Możliwe powinno być również dołączenie zdjęcia znaku wraz z dowolnym opisem. Program musi być w pełni kompatybilny z posiadanym oprogramowaniem EWMAPA i umożliwiać wizualizację lokalizacji zainstalowanych znaków. Przykładem może być program ZNAKI.
- c. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika.
- d. liczba użytkowników licencji: 1;
- e. Platforma systemowa: Windows Vista, Windows 7, Windows XP, Windows 8;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania ZNAKI. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część XI: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do kosztorysowania typu Norma Pro lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Wersja językowa: polska;
- b. Program powinien umożliwiać min. roczny dostęp do ogólnopolskiej bazy cenowej INTERCENBUD. Posiadać pełną bazę katalogów typu KNR, KNNR, KNP i innych. Posiadać możliwość współpracy z dostępnymi bazami cenowymi. Posiadać możliwość tworzenia kosztorysów zgodnych z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej (procedury FIDIC). Oprogramowanie powinno również posiadać możliwość projektowania, szkicowania oraz wymiarowania obiektów,
- c. Ważność licencji: bezterminowa;
- d. Liczba użytkowników licencji:1;
- e. Platforma systemowa: Windows Vista, Windows 7, Windows XP, Windows 8;
- f. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania Norma Pro lub Cad Rysunek. Wskazanie Organizatora



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część XII: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania typu Axence nVision lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Licencja/oprogramowanie musi obejmować co najmniej 100 stanowisk komputerowych, program musi umożliwiać: wykrywanie oraz monitorowanie sieci, umożliwiając nadzorowanie poprawności pracy głównych urządzeń sieciowych takich jak min. routery, switchy, karty sieciowe komputerów i drukarek, musi zapewniać inwentaryzację sprzętu i oprogramowania wraz z możliwością inwentaryzacji sprzętu przy pomocy min. kodów kreskowych, musi być wyposażony w moduł Help deskowy, zapewniać zdalną administrację i raportowanie. Pakiet oprogramowania powinien składać się z serwera i zdalnych konsoli oraz agentów. Wskazane aby Oprogramowanie posiadało budowę modułową. Oprogramowanie powinno umożliwić kompleksowy monitoring sieci, monitoring sprzętu komputerowego na stanowiskach użytkowników pod kątem zmian sprzętowych i programowych oraz pomocy w formie interaktywnego połączenia sieciowego z obsługiwanym użytkownikiem.
- b. Licencja/oprogramowanie musi obejmować co najmniej 12 miesięczny dostęp do bezpłatnych aktualizacji oraz wsparcia technicznego.
- c. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 w tym zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania Axence nVision. Wskazanie Organizatora ma na celu



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część XIII: Zakup i dostawa 18 licencji/oprogramowania do backup/archiwizacji danych typu Storagecraft ShadowProtect Virtual Desktop w polskiej wersji językowej lub równoważny w pakiecie na 18 stacji roboczych na rzecz Urzędu Gminy w Zapolicach (15 stacji) oraz Starostwa Powiatowego w Poddębicach (3 stacje) spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

PODSTAWOWE CECHY PROGRAMU:

Parametry techniczne

1. Pełne wsparcie dla środowisk wirtualnych:

- VMware,
- Microsoft Hyper-V,
- Citrix XenServer,
- Oracle VirtualBox,
- RedHat KVM.

2. Pełne wsparcie dla systemów rodziny Microsoft® Windows® zainstalowanych na maszynach wirtualnych:

- Windows® 8.1,
- Windows® 8,
- Windows® 7,
- Windows® Vista (Home Basic, Home Premium, Ultimate, Enterprise, Business),
- Windows® XP (Professional, Home, Media Center),

3. Wsparcie dla 32- i 64-bitowej wersji systemu Windows.

4. Wsparcie systemów plików: FAT16, FAT16X, FAT32X, NTFS.

5. Wsparcie dla dysków z tablicą partycji MBR oraz GPT.

Tworzenie kopii zapasowych (backupu)

6. Program nie wymaga instalacji oddzielnego serwera zarządzającego backupem. Kopia zapasowa jest wykonywana bezpośrednio na wskazany w zadaniu dysk lokalny, dysk sieciowy lub nośnik optyczny.

Zatwierdzono do ogłoszenia 21 lipca 2014 roku

/-/ Marek Wojciechowski

na oryginale właściwe podpisy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

7. Program pozwala na utworzenie w harmonogramie dowolnej liczby zadań wykonania kopii zapasowych.
8. Program musi być wyposażony w kreator prowadzący użytkownika przez cały proces tworzenia kopii zapasowej, jej przywracania oraz przeglądania.
9. Musi istnieć możliwość wykonywania kopii zapasowej na dyski lokalne, dyski sieciowe, SAN, NAS, dyski USB (w tym 3.0), Firewire, pamięci optyczne CD/DVD/Blu-Ray.
10. Program musi umożliwiać zdefiniowanie pod wybranymi nazwami miejsc, do których mogą być wykonywane kopie zapasowe. Miejsca te mogą następnie być wykorzystywane przy konfiguracji zadań backupu.
11. Program powinien pozwalać na podział pliku zawierającego backup obrazu dysku na mniejsze części umożliwiające zapisanie go na płyty CD / DVD oraz scalenie podzielonego pliku w jedną całość.
12. Zadania wykonania backupu tworzone w harmonogramie powinny umożliwiać zdefiniowanie następujących parametrów: - nazwa zadania, - dysk lub partycja, która ma być w całości zbackupowana (utworzony obraz), - lokalizacja, do której backup ma zostać zapisany, - czas i częstotliwość z jaką backup ma być wykonywany, - rodzaju backupu jaki w danym zadaniu powinien zostać wykonany (pełny, różnicowy, przyrostowy), - czy dane powinny zostać poddane kompresji w trakcie tworzenia backupu i jaki stopień ma zostać zastosowany (minimum dostępne 2 stopnie kompresji) - czy backup powinien zostać zaszyfrowany i z wykorzystaniem jakiego algorytmu (dostępne minimum 3 algorytmy, w tym AES 256), - czy plik z backupem powinien zostać podzielony na mniejsze części i jakiej wielkości, - jaka część zasobów backupowanego komputera powinna być wykorzystywana przez proces backupu (określane procentowo w zakresie od 10% do 100%), - komendy/skrypty jakie powinny zostać wykonane przed i po wykonaniu migawki systemu (shapshot), - komendy/skrypty jakie powinny zostać wykonane po zakończeniu procesu backupu.
13. Harmonogram powinien pozwalać na skonfigurowanie następujących schematów wykonywania backupu: - natychmiastowe wykonanie backupu pełnego lub różnicowego, - określenie czasu, w którym jednorazowo ma zostać wykonany pełny backup (możliwość określenia dokładnej daty i godziny), - backup w cyklu tygodniowym; określenie w które dni tygodnia i o której godzinie ma być wykonywany backup pełny lub backup różnicowy oraz w które dni tygodnia, w jakich godzinach (np. od 8:00 do 16:00) i z jaką częstotliwością (np. co 15 minut) ma być wykonywany backup przyrostowy (inkrementacyjny), - backup w cyklu miesięcznym; określenie w które dni miesiąca i o której godzinie mają być wykonywane backupy pełne lub backupy różnicowe oraz w które dni tygodnia, w jakich godzinach (np. od 8:00 do 16:00) i z jaką częstotliwością (np. co 1 godzinę) ma być wykonywany backup przyrostowy (inkrementacyjny), - backup typu ciągłego pozwalający na jednorazowe wykonanie pełnego backupu, a wszystkie kolejne są backupami przyrostowymi (inkrementacyjnymi)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

wykonywanymi w określone dni tygodnia, w określonych godzinach (np. od 8:00 do 16:00) i z określoną częstotliwością (np. co 15 minut).

14. Harmonogram musi umożliwiać cykliczne wykonywanie backupów przyrostowych (inkrementacyjnych) z częstotliwością nie mniejszą niż co 15 minut.

15. Harmonogram zadań tworzenia backupów oraz ich weryfikacji dla danego komputera musi być przechowywany bezpośrednio na tej maszynie.

16. Program musi pozwalać na zawarcie lub wykluczenie pustych sektorów na dysku podczas tworzenia kopii zapasowej.

17. Dla każdego zadania tworzenia kopii zapasowej, tworzone muszą być pliki logów.

18. Podczas tworzenia każdej kopii zapasowej musi być generowany plik sumy kontrolnej (MD5) dla pliku kopii zapasowej.

19. Program może ignorować błędy odczytu z dysku i kontynuować proces tworzenia kopii zapasowej.

20. Dla każdego zadania wykonywania backupu musi być możliwość włączenia lub wyłączenia wykorzystania pamięci podręcznej (cache) w celu przyspieszenia procesu backupu.

21. W przypadku wykonywania komend/skryptów musi istnieć możliwość zdefiniowania czasu pomiędzy wykonaniem komendy/skryptu a kontynuacją działania przed lub po wykonaniu migawki/backupu.

22. W programie musi być możliwość dodania komentarza do każdego zadania wykonania kopii zapasowej.

23. Dla każdego wykonywanego zadania tworzenia kopii zapasowej musi być dostępna możliwość wyświetlenia szczegółowych informacji o tym procesie.

24. Użytkownik musi mieć możliwość podglądu postępu w wykonaniu kopii zapasowej w czasie rzeczywistym.

25. Program musi umożliwić wyświetlanie komunikatów dla użytkownika w obszarze powiadomień systemu z informacją o wykonaniu lub niewykonaniu kopii zapasowej.

26. Program musi umożliwić wysyłanie informacji o wykonaniu lub niewykonaniu kopii zapasowej użytkownikowi w postaci wiadomości e-mail.

27. Program musi pozwalać na wykonywanie jednocześnie (równolegle) kopii zapasowych różnych woluminów dysku.

28. Program musi mieć możliwość automatycznego uruchomienia zadań, które nie zostały wykonane np. na skutek wyłączonego systemu lub braku dostępu do zasobów.

29. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie backupu przez łącze 3G i WiFi.

30. Program posiada narzędzia pozwalające na automatyczną weryfikację tworzonych plików z backupem. Weryfikacja powinna odbywać się automatycznie natychmiast po utworzeniu backupu oraz



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

powinno być możliwe ustawienie ponownej weryfikacji po zdefiniowanym okresie czasu. Dodatkowo, użytkownik musi mieć możliwość ręcznej weryfikacji plików wskazanych kopii zapasowych w dowolnym czasie.

31. Musi istnieć możliwość ustawienia jak bardzo weryfikacja może wykorzystywać zasoby komputera (od 1% do 100%).

32. Program musi umożliwiać zmianę stopnia kompresji pliku kopii zapasowej po zakończeniu jego tworzenia.

33. Program umożliwia replikację wykonanych plików kopii zapasowych na dyski podłączone lokalnie.

34. Program umożliwia replikację wykonanych plików kopii zapasowych na dyski sieciowe lub do lokalizacji zdalnych na serwer ftp (wymaga dodatkowej licencji).

35. Możliwość przywrócenia w jednym kroku backupu całego obrazu dysku/partycji na nowym sprzęcie lub w nowej maszynie wirtualnej, na których nie został wcześniej zainstalowany żaden system operacyjny (tzw. bare-metal recovery). Maszyna powinna zostać uruchomiona z bootowalnej płyty CD lub bootowalnego pendrive'a, z którego bezpośrednio zostaje uruchomiony proces odzyskiwania obrazu dysku z kopii zapasowej.

36. Możliwość przywrócenia z backupu obrazu dysku jak powyżej na zupełnie innym sprzęcie lub w innym środowisku wirtualnym niż to, na którym wykonywany był oryginalnie backup.

37. Podczas odzyskiwania obrazu dysku na innym sprzęcie niż oryginalnie został wykonany backup, program automatycznie dopasuje sterowniki do nowego sprzętu a jeżeli jest to niemożliwe, umożliwia ich podanie przez użytkownika.

38. Użytkownik musi mieć możliwość wyszukiwania i odzyskiwania pojedynczych plików lub folderów w kopiach zapasowych obrazu dysku.

39. Możliwe jest selektywne odzyskiwanie z backupu obrazu dysku baz MS SQL oraz systemu i baz MS Exchange.

40. Program musi umożliwiać pełną konfigurację i pełne zarządzanie zadaniami wykonywania kopii zapasowej na innych maszynach w sieci lokalnej, w zakresie identycznym jak z lokalnej konsoli administracyjnej.

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać. Organizator postępowania wskazuje, że licencja/oprogramowanie może wykazywać funkcjonalność podobną do oprogramowania typu Storagecraft ShadowProtect Virtual Desktop. Wskazanie Organizatora ma na celu jedynie przybliżenie Oferentom funkcjonalności



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

oprogramowania/licencji, nie stanowi natomiast w żaden sposób przesłanek do dostarczenia konkretnego oprogramowania.

Świadczenie usługi przez Oferenta będzie przebiegać na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Część XIV: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania aktualizacyjnego do elektronicznego obiegu dokumentów zintegrowanego z siecią urzędu i z ePuap na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach spełniająca równe, bądź wyższe kryteria funkcjonalności, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać:

- a. Zakup aktualizacji posiadanego przez Urząd systemu obiegu dokumentów WirAd wraz z rocznym wsparciem technicznym i dostępem do kolejnych aktualizacji.
- b. System działa na zasadzie klient – serwer. Do systemu użytkownicy mają dostęp przez przeglądarkę WWW.
- c. Aktualizacja powinna wzbogacić funkcjonalność systemu o dodatkowe funkcje takie jak min współpraca i automatyzacja wymiany dokumentów systemu WirAd ze skrzynką EPUAP.
- d. Cechą aktualizowanej wersji jest aktywne połączenie z ePUAP - automatyczny import dokumentów ze skrytek w ePUAP (złożonych tam przez petentów i kierowanych do danego podmiotu) do systemu obiegu dokumentów
- e. Ważność licencji: bezterminowa;
- f. Liczba użytkowników licencji:1;
- g. Platforma systemowa: Windows Vista, Windows 7, Windows XP, Windows 8;
- h. Licencja/oprogramowanie powinna zostać dostarczona na koszt Oferenta najpóźniej do 30 września 2014 roku i zawierać wszystkie opłaty związane z funkcjonalnością programu, w tym późniejszy dostęp do aktualizacji przez co najmniej rok i pełnego – nieograniczonego użytkownika

UWAGA: Dostarczona licencja/oprogramowanie musi zostać zapewniona zgodnie z zamieszczonym powyżej minimalnym zakresem kryteriów, którym licencja/oprogramowanie musi odpowiadać.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W odniesieniu do wszystkich części postępowania powyżej. Każda licencja/oprogramowanie/moduł musi spełniać poniższe cechy:

- a. Oferta powinna zawierać nazwę, wersję i producenta oferowanego systemu/oprogramowania/modułu/licencji oraz czas dostępu do aktualizacji – pełnego i nieograniczonego użytkowania.
- b. Wersja językowa: polska.
- c. Licencja/oprogramowanie/moduł **musi spełniać wymogi określone w ustawie o prawach autorskich i prawach pokrewnych.**
- d. Wybrany w toku postępowania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do programu wszelkie niezbędne atrybuty świadczące o legalności nabytego programu, np. licencję papierową, kody rejestracyjne oraz oryginalne nośniki instalacyjne (tam gdzie ich posiadanie wynika z warunków licencji). Nośnik z wersją instalacyjną (niekoniecznie oryginalny) należy dostarczyć również w przypadku, kiedy jest on niezbędny do przeprowadzenia instalacji nabytej przez Zamawiającego lub Partnera licencji, choć nie jest wymagany postanowieniami licencji.
- e. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty konieczne do zrealizowania zamówienia – podatki, koszty transportu, opłaty celne, itp.

4. Części zamówienia. Oferty wariantowe.

Organizator Postępowania dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części postępowania.

Organizator Postępowania nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

- a. Warunki udziału w postępowaniu:
 - Oferent musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania uprawnień.
 - Organizator Postępowania dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.
- b. Oferent składa ofertę na wzorze zawartym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
- c. Oferent jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji Oferenta, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego Zapytania ofertowego;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;

UWAGA: Organizator postępowania przypomina, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, dlatego pełnomocnictwa do reprezentacji w postępowaniach opartych wyłącznie o prawo zamówień publicznych nie będą miały zastosowania w niniejszym postępowaniu. Prosimy więc Oferentów o szczególne zwrócenie uwagi na poprawność ewentualnie załączanych pełnomocnictw pod rygorem odrzucenia oferty.

- Opis nazwy, wersji i producenta licencji/oprogramowania, zgodny z minimalnym zakresem kryteriów w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.

Organizator Postępowania informuje, iż przedłożenie ww. dokumentów będzie oceniane dla przedmiotu postępowania. Organizator Postępowania dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia”.

UWAGA: Oferenci, składający ofertę dla więcej, niż jednej części postępowania składają 1 egzemplarz aktualnego odpisu z właściwego rejestru i 1 egzemplarz dokumentów potwierdzających uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych. Natomiast w odniesieniu do opisu nazwy, wersji i producenta licencji/oprogramowania - oddzielny egzemplarz opisu dla każdej części postępowania.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami, odpowiedzi na pytania Oferentów.

1. Osobą upoważnioną ze strony Organizatora Postępowania do kontaktowania się z Oferentami jest: Marek Wojciechowski, tel. 62 50 308 50, fax 62 50 308 50, marek.wojciechowski@educatorlb.pl

2. Oferenci mają prawo żądać wyjaśnień w zakresie treści niniejszego zapytania Ofertowego w formie komunikacji elektronicznej pod numerem faxu lub adresem e-mail wskazanym w ust. 1 powyżej. W przypadku pytań składanych na adres e-mail Organizator wskazuje, że pytania należy składać w formie zeskanowanego i podpisanego przez Oferenta dokumentu, stanowiącego załącznik do wiadomości e-mail. Organizator odpowie na ewentualnie złożone pytania oraz poda odpowiedzi do wiadomości pozostałym potencjalnym Ofertowym, w tym na własnej stronie internetowej [www.educatorlb.pl/zapytania ofertowe](http://www.educatorlb.pl/zapytania_ofertowe) z tym zastrzeżeniem, że Organizator zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na pytania, które wpłyną do Organizatora w nieprzekraczalnym terminie do 5



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

dnia roboczego przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 28 lipca 2014 roku do godziny 16:00.

7. Oferta

- a. Każdy z Oferentów składa jedną ofertę na przedmiot postępowania – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i oznacza ją jako „OFERTA”.
- b. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
- c. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- d. Ofertę złożoną po terminie Organizator Postępowania zwróci bez otwierania.
- e. Oferent wypełni pozycje cenowe zawarte w formularzu ofertowym, podając oferowaną kwotę netto oraz kwotę brutto.
- f. Wszelkie cła, podatki i inne należności zostaną uwzględnione przez Oferenta w kwocie oferty.
- g. Oferent poda kwotę oferty w polskich złotych (PLN). Płatności odbędą się w polskich złotych (PLN) na zasadach szczegółowo określonych w Umowie.
- h. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do złożenia podpisu w imieniu Oferenta.
- i. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Organizator Postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Termin związania ofertą

- a. Złożona oferta powinna zawierać **60** (sześćdziesięć) **dniowy termin** związania ofertą.
- b. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Złożenie ofert

- a. Oferta zostanie zapakowana do opakowania z wyraźnym oznaczeniem jako „OFERTA”. Opakowanie zostanie zaklejone lub zalakowane oraz oznaczone w następujący sposób:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Adres Organizatora Postępowania:

Educator L.B. Centrum Kształcenia Liliana Kaleta

ul. Hanki Sawickiej 50 A, lok. 20

62-800 Kalisz

Przedmiot Postępowania: zakupu i dostawy łącznie 196 sztuk oprogramowania/licencji/modułów informatycznych w ramach projektu *Sprawdź i zmień- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice.* (nr zapytania 023/OPR/2).

Oferta na część:

.....

- b. Na opakowaniu zostanie dodatkowo podana nazwa i adres Oferenta, co umożliwi zwrot nienaruszonej oferty w przypadku złożenia oferty po terminie lub jej wycofanie.
- c. Organizator Postępowania nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub otwarcie oferty w przypadku nie oznakowania lub nie opieczątowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

10. Termin i miejsce złożenia ofert. Otwarcie ofert

Wszystkie oferty w zaklejonych lub zalakowanych kopertach oznaczonych zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego muszą być dostarczone pod adres:

Educator L.B. Centrum Kształcenia z siedzibą w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Hanki Sawickiej 50 A, lok. 20, do dnia 04 sierpnia 2014 r., do godziny 16:00.

Otwarcie ofert nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminu składania ofert.

11. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

- a. Ocena ofert ma charakter niejawnny. Organizator Postępowania dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Organizator dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w pkt. 12 zapytania ofertowego – dla przedmiotu postępowania.
- b. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - ☒ jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - ⌘ Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Organizatora Postępowania oczywistej omyłki pisarskiej w treści oferty,
 - ⌘ Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą na zasadach określonych w pkt. 8 niniejszego zapytania ofertowego,
- c. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeśli Oferent nie przedłoży wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w pkt.5.
- d. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Organizatorowi Postępowania.
- e. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niez zaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
- f. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- g. Organizator Postępowania może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Organizatorem Postępowania a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
- h. Organizator Postępowania jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 dni od dnia zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
- i. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Oferenta przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.

12. Kryteria oceny ofert

Przy ocenie i porównaniu ofert zastosowane zostaną następujące kryteria w odniesieniu do każdej

26

Zatwierdzono do ogłoszenia 21 lipca 2014 roku

/-/ Marek Wojciechowski

na oryginale właściwe podpisy



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

części postępowania:

1. Cena – 100%

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 100 pkt, pozostałe według zależności:

$$C=(C_n/C_o)*100$$

gdzie:

C – cena

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_o – cena oferty rozpatrywanej

13. Wynik

- a. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów w odniesieniu do każdej części przedmiotu postępowania.
- b. Jeżeli Organizator Postępowania nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Organizator Postępowania może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora Postępowania ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
- c. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- d. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio punkt 13 ust. b. i 13 ust. c niniejszego zapytania ofertowego.
- e. Organizator Postępowania jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.

14. Zawiadomienie o wybraniu zwycięskiej oferty

Przed upływem terminu związania ofertą Organizator Postępowania zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. Podpisanie Umowy

Podpisanie Umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż **1 dzień** od dnia zawiadomienia o wyborze zwycięskiej oferty. Oferent stawi się i podpisze Umowę w wyznaczonym miejscu i terminie. Organizator zastrzega, że podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej, niż z momentem podpisania umowy przez Organizatora z Instytucją Pośredniczącą i przekazaniem od Instytucji Pośredniczącej



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

środków finansowych przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Projektu na etapie, na którym uczestniczył w nim Sprzedający.

16. Umowa

W Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania zawarty jest wzór Umowy, którą Oferent powinien zaakceptować i potwierdzić stosownym oświadczeniem pisemnym zawartym w ofercie. Załącznik nr 2 – wzór umowy stanowi integralną część zapytania ofertowego.

Umowa może zostać zmodyfikowana w zakresie niezbędnym dla jej dostosowania do złożonej oferty oraz w zakresie logicznie wynikających z oferty zmian i ich spójności z treścią i kształtem zobowiązań umownych. Nie dopuszcza się składania wraz z ofertą postanowień modyfikujących treść umowy. Ewentualne zmiany zostaną ustalone drogą porozumienia pomiędzy stronami.

17. Zmiana dokumentacji postępowania. Unieważnienie Postępowania

- a. Organizator postępowania zastrzega możliwość wprowadzania zmian do dokumentacji postępowania (zapytania ofertowego wraz z załącznikami). O wprowadzonych zmianach poinformuje niezwłocznie oferentów, do których wystosował zapytanie ofertowe oraz umieści informację o zmianach na stronie internetowej.
- b. Organizator Postępowania zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
- c. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Organizatora Postępowania w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 1 powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

18. Inne postanowienia

- a. Z postępowania wyklucza się Oferentów powiązanych kapitałowo lub osobowo z Organizatorem Postępowania lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Organizatora postępowania. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć w szczególności:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki osobowej, cywilnej lub kapitałowej,
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

przysposobienia, opieki lub kurateli

- b. Na potwierdzenie braku powiązań, o których mowa w ust. 1 Oferent składa oświadczenie zawarte w formularzu oferty.

19. Załączniki

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - **Formularz oferty**
2. Załącznik nr 2 - **Wzór umowy**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 1 – formularz oferty

OFERTA

Nazwa oferenta:

Adres:

Tel. kontaktowy:

E-mail:

Do: Educator L.B. Centrum
Kształcenia Liliana Kaleta
ul. Hanki Sawickiej 50 A lok. 20
62-800 Kalisz

Ja/my niżej podpisani

.....
[firma/nazwa Oferenta, siedziba, numer wpisu do rejestru] składam/y niniejszym ofertę na usługę polegającą na sprzedaży i zapewnieniu dostarczenia łącznie szt. oprogramowania/licencji/modułów informatycznych w ramach projektu *Sprawdź i zmień- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice*, numer projektu: POKL.05.02.01-00-048/12. – na warunkach wskazanych w umowie stanowiącej Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 023/OPR/2.

Stosownie do pkt. 7 e Zapytania ofertowego oferuję cenę w następującej wysokości, w ramach poszczególnych części postępowania*:

Część I: Zakup i dostawa 65 licencji/oprogramowania Windows Server Cal 2012 na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ %VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 65 szt.: zł

słownie: zł



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część II: Zakup i dostawa 3 licencji/oprogramowania typu Abby FineReader 12 lub równoważny – wersja sieciowa na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie i Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ %VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 3 szt.: zł

słownie: zł

Część III: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania, będącego narzędziem do zakładania i prowadzenia ewidencji gruntów typu EWMAPA lub równoważny na rzecz Urzędu Gminy Skomlin

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ %VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Część IV: Zakup i dostawa 1 licencji aktualizującej programu EWMAPA do wersji EWMAPA 11FB na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ %VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część V: Zakup i dostawa 26 licencji/oprogramowania Ms Office GOV w wersji 2010 lub nowszej, na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Urzędu Gminy w Zapolicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 26 szt.: zł

słownie: zł

Część VI: Zakup i dostawa 75 licencji/oprogramowania do ochrony bramy internetowej, typu ESET Gateway Security lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Pajęcznie cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 75 szt.: zł

słownie: zł

Część VII: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do grafiki komputerowej, typu Corel Draw lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część VIII: Zakup i dostawa 1 oprogramowania do zarządzania zasobami informatycznymi, bezpieczeństwem informatycznym oraz wydajnością pracy personelu na rzecz Urzędu Gminy w Zapolicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Część IX: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do obsługi zajęcia pasa drogowego na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Część X: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do obsługi systemu rejestracji znaków drogowych na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____ % VAT = zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część XI: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania do kosztorysowania typu Norma Pro lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____% VAT =..... zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Część XII: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania typu Axence Navision lub równoważny na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____% VAT =..... zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Część XIII: Zakup i dostawa 18 licencji/oprogramowania do backup/archiwizacji danych typu Storagecraft ShadowProtect Virtual Desktop w polskiej wersji językowej lub równoważne w pakiecie na 18 stacji roboczych na rzecz Urzędu Gminy w Zapolicach (15 stacji) oraz Starostwa Powiatowego w Poddębicach (3 stacje)

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____% VAT =..... zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 18 szt.: zł

słownie: zł



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Część XIV: Zakup i dostawa 1 licencji/oprogramowania aktualizacyjnego do elektronicznego obiegu dokumentów zintegrowanego z siecią urzędu i z ePuap na rzecz Starostwa Powiatowego w Poddębicach

cena jednostkowa netto (za 1 szt.): zł

+ ____% VAT =..... zł

cena jednostkowa brutto: zł

RAZEM cena brutto 1 szt.: zł

słownie: zł

Oświadczenia.

- a. Oświadczam i zobowiązuję się, że w przypadku wyboru mojej oferty, Umowa będzie wykonywana zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz treści samej Umowy.
- b. Oświadczam, że posiadamy uprawnienia do prowadzenie działalności, zgodnie z wymogami Organizatora Postępowania.
- c. Oświadczam, że jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 60 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- d. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zawrę umowę z Kupującym na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowym.
- e. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego oraz wzoru umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń.
- f. Oświadczam, że oferowana licencja/oprogramowanie spełnia wymogi określone w ustawie o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
- g. Oświadczam, że Oferent w imieniu którego działam, nie jest powiązany kapitałowo ani osobowo z Organizatorem Postępowania lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Organizatora Postępowania lub osobami wykonującymi w imieniu Organizatora Postępowania czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej, osobowej lub kapitałowej,
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Podpisano w _____ dnia _____ 2014 r.

_____ [Podpis Oferenta]

UWAGA! Prosimy o umieszczenie **CZYTELNEGO** podpisu w miejscu na [Podpis Oferenta]

Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych złożonych dokumentów rejestrowych.
3. Opis zawierający, wersję i producenta oferowanego systemu/oprogramowania/modułu/licencji.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 2 – wzór umowy

UMOWA KUPNA – SPRZEDAŻY

nr.....

zawarta w dniu 2014 r. w Kaliszu pomiędzy:

Lilianą Kaletą, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Educator L.B. Centrum Kształcenia Liliana Kaleta z siedzibą w Kaliszu (62-800), ul. Hanki Sawickiej 50 A, lok. 20, wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, NIP 618-133-97-15,
zwaną w dalszej części umowy **Kupującym**

a

.....

reprezentowaną przezzwaną w dalszej części umowy **Sprzedającym**

zwanych dalej każdy z osobna „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach projektu *Sprawdź i zmień- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice*, zwanego w dalszej części umowy „Projektem”, realizowanego w wyniku przyznania dofinansowania przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji zwane dalej Instytucją Pośredniczącą. Projekt realizowany jest przez Partnerstwo w składzie: Educator L.B. Centrum Kształcenia (Lider Partnerstwa), Powiat Pajęczański, Powiat Poddębicki, Gminę Świnice Warckie, Gminę Skomlin, Gminę Zapolice (Partnerzy), w ramach Priorytetu V – Dobre rządzenie, Działania 5.2 – Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałania 5.2.1 – Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, nr umowy o dofinansowanie projektu UDA-POKL.05.02.01-00-048/12-01. Niniejsza umowa wynika z przeprowadzenia postępowania w trybie zasady konkurencyjności w w/w projekcie oraz na podstawie umowy wiążącej Kupującego z Partnerami. Na mocy umowy wiążącej Kupującego z Partnerami w w/w projekcie Kupujący jest upoważniony do zakupu stosownego oprogramowania na rzecz Partnerów.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną przez Sprzedającego w jego wyniku ofertą, Kupujący kupuje na rzecz Partnerów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, a Sprzedający sprzedaje i dostarcza do miejsc wskazanych przez Kupującego oprogramowanie/licencje wskazane w załączniku nr 1 do Umowy wraz ze stosownymi licencjami producenta w liczbie wskazanej w załączniku nr 1 do Umowy (dalej Program). Na podstawie niniejszej Umowy następuje także nabycie przez Partnera wskazanego w ust. 4 niniejszego paragrafu prawa własności nośników, na których zapisano Program.
2. Sprzedający zapewni, że Program będzie posiadać ważne i oryginalne licencje producenta, w odpowiedniej liczbie i na odpowiedni okres dla każdego Programu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. Sprzedający oświadcza, że jest należycie upoważniony przez producenta do sprzedaży Programu wraz z licencją producenta dla Programu/jest producentem oprogramowania, w liczbie oraz na okres wskazany w załączniku nr 1 do Umowy oraz w celu korzystania z nich przez Partnerów w ramach prowadzonej przez nich działalności.
4. Kupujący oświadcza, że dokonuje zakupu Programu na rzecz Partnera –

§ 2.

Cena

1. Sprzedający sprzeda i dostarczy Kupującemu Program wraz ze stosownymi licencjami producenta za cenę w wysokości (słownie:) złotych netto tj. łącznie cenę (słownie:) złotych brutto.
2. Wydanie Programu nastąpi w momencie jego skutecznego dostarczenia przez Sprzedającego do miejsca dostawy wskazanego przez Kupującego. Koszt dostawy ponosi Sprzedający.
3. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu płatna będzie na podstawie wystawionej przez Sprzedającego faktury VAT w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Kupującemu.
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 3 powyżej, będzie wystawiona przez Sprzedającego na podstawie podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru Programu z adnotacją „BEZ UWAG” stanowiącego dowód prawidłowego wykonania przez Sprzedającego przedmiotu Umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Kupujący może wypłacić Sprzedającemu zaliczkę na poczet ceny należnej Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy, w wysokości nie wyższej niż 70% ceny, o której mowa w ust. 1 powyżej.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

6. Zapłata zostaje dokonana w dniu wydania przez Kupującego jego bankowi dyspozycji przelania ceny na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Cena jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..
8. Zapłata nastąpi w oparciu o fakturę, o której mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, z tym zastrzeżeniem, iż wypłata wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej, niż z momentem wpłynięcia na konto Kupującego od Instytucji Pośredniczącej środków finansowych przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Projektu na etapie, na którym uczestniczył w nim Sprzedający.

§ 3.

Termin realizacji

1. Sprzedający jest zobowiązany do dostarczenia Kupującemu umowy programu do siedziby Partnera wskazanej przez Kupującego w terminie 7 dniu od daty podpisania Umowy, tj. do dnia

§ 4.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia

1. Kupujący zobowiązuje się do zbadania Programu oraz załączonych do niego instrukcji i licencji producenta w ciągu 10 dni od ich otrzymania.
2. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego lub Partnera, o których mowa w par.1 ust. 4 Umowy, jakichkolwiek wad lub braków, Kupujący w terminie podanym w ust 1 powyżej złoży Wykonawcy reklamację na adresy e-mailowe wskazane w paragrafie 8 Umowy.
3. Sprzedający jest obowiązany w terminie 2 dni rozpatrzyć reklamację, o której mowa w ust. 2 powyżej i w przypadku jej uwzględnienia - dostarczyć w miejsce wadliwego nowy egzemplarz Programu lub dostarczyć Program brakujący. W przypadku nieuwzględnienia ww. reklamacji Sprzedający jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia w terminie przyczyn nieuwzględnienia ww. reklamacji.
4. Zasady określone powyżej znajdują zastosowanie niezależnie od przysługujących Zamawiającemu praw z rękojmi i gwarancji.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Sprzedający zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w dostawie Programu – 5% wartości umowy;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- b) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w rozpatrzeniu lub realizacji reklamacji— 1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
 - c) za naruszenie przez Sprzedającego w stosunku do któregokolwiek z Programu obowiązku zapewnienia stosownej licencji producenta - 100% wartości umowy;
 - d) za bezzasadne nieuwzględnienie reklamacji przez Sprzedającego - 5% wartości umowy;
2. Jeżeli szkoda przewyższy kary umowne, o których mowa w ust. 1, Kupujący jest uprawniony do dochodzenia wyższego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Odpowiedzialność

1. Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek naruszenia przez Partnerów warunków licencji producentów.
2. Sprzedający ponosi odpowiedzialność względem producenta w przypadku naruszenia postanowień licencji producenta lub niezapewnienia Partnerom licencji producenta w zakresie niezbędnym do korzystania z Programu W ramach działalności prowadzonej przez Partnerów.
3. W przypadku, gdy którykolwiek z producentów skieruje przeciwko Zamawiającemu lub Partnerowi roszczenia związane z licencją producenta, Sprzedający zwolni Kupującego lub Partnera z wszelkich roszczeń producenta oraz poniesie wszelkie wynikłe stąd koszty, w tym w szczególności koszty obsługi prawnej.

§ 7.

Licencja

1. Na podstawie udzielonych licencji przez producenta, które Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do każdego z Programu, Partnerzy będą uprawnieni do korzystania z Programu w zakresie ich działalności i w terminach wskazanych odpowiednio do postanowień załącznika nr 1 do Umowy, przez co należy rozumieć co najmniej instalowanie, używanie, uzyskiwanie dostępu, wyświetlanie i uruchamianie - w zakresie działalności prowadzonej przez Partnerów.
2. Licencja producenta będzie uprawniać Partnerów do otrzymywania od producenta uaktualnień Programu, wsparcia technicznego lub konsultacji merytorycznych podczas problemów (w tym między innymi podczas instalacji lub użytkowania Programu).
3. Kupujący przeniesie na danego Partnera licencje niewyłączne i niezbywalne na korzystanie z Programu po dokonaniu zapłaty wynagrodzenia. O przeniesieniu praw Kupujący nie musi informować Sprzedającego odrębnym pismem.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 8.

Przedstawiciele Stron

1. Osoby do kontaktu ze strony Kupującego: _____@educatorlb.pl
2. 2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy: _____

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą Stron Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności
3. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy, sądem właściwym do jego rozpatrzenia będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Kupującego
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
KUPUJĄCY

.....
SPRZEDAJĄCY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 1 do Umowy – Wykaz programów

Wykaz Programów

| L.p. | Nazwa programu | Termin ważności licencji | Termin ważności wsparcia technicznego/dostępu do aktualizacji/nieograniczonego użytkowania | Nazwa Partnera, na rzecz którego kupowany jest Program |
|------|----------------|--------------------------|--|--|
| | | bezterminowa | | |



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załącznik nr 2 do Umowy – Protokół odbioru Programu

Protokół odbioru Programu

Niniejszym potwierdzamy sprzedaż i dostarczenie licencji producenta następującego Programu:

| L.p. | Nazwa programu | Liczba sztuk | Miejsce dostawy Programu |
|------|----------------|--------------|--------------------------|
| | | | |

w ramach projektu *Sprawdź i zmień- poprawa jakości funkcjonowania urzędów JST Pajęczno, Poddębice, Świnice Warckie, Skomlin, Zapolice*, numer projektu: POKL.05.02.01-00-048/12.

Nazwa Kupującego:

Educator L.B. Centrum Kształcenia
Liliana Kaleta
ul. Hanki Sawickiej 50 A, lok. 20, 62-800 Kalisz

Data i podpis osoby reprezentującej Kupującego:

Nazwa Wykonawcy:

Data i podpis osoby reprezentującej Sprzedającego:

UWAGI/BEZ UWAG